

12.01.2025
PAZAR

MENTÖR - MENTİ TOPLANTI RAPORU

Toplantı öncesi 12.01.2025 Pazar günü saat 18.00'da Üniversite kampüsünde görüşme yapılması planlanmış olup 2024 ~~XXXXXX~~ B ~~XXXXXX~~ G ~~XXXXXX~~ isimli öğrenci ile görüşülüp toplantıya karar verildi.

2024 ~~XXXXXX~~ B ~~XXXXXX~~ G ~~XXXXXX~~ isimli öğrenci ile 2022 ~~XXXXXX~~ D ~~XXXXXX~~ A ~~XXXXXX~~ isimli mentör olarak 12.01.2025 Pazar günü saat 18.00'da toplantı için buluştuk. Görüşme içeriği 1. sınıf öğrencisi B ~~XXXXXX~~ 'ın taleplerine göre oldu.

- Staj uygulaması (bakım planı hazırlama, klinikte yapabildiğimiz uygulamalar gibi)
- Ders seçimi

Toplantı sonucunda staj uygulaması ve ders seçimine ait sorular cevaplandı.

PLANLANANLAR:

- Bakım planı hazırlarken yardım alabileceği kaynakların önerilmesi.
- Ders seçimi öncesi ve staj uygulaması sırasında soruları olduğunda iletişime geçilmesi.

ÖNERİLENLER:

- Bakım planı hazırlarken NANDA hemşirelik tanılarından yararlanabilir.
- Klinik öncesi yapılan laboratuvar uygulamalarına eksiksiz şekilde katılarak uygulama becerisini geliştirebilir.
- Ders programını, bireysel hedefler ve zorunlu dersleri göz önünde bulundurarak oluşturabilir.

DEĞERLENDİRME:

Ders seçimi öncesi ve staj uygulaması başladıktan sonra plan ve önerilerin değerlendirilmesi için tekrardan toplantı yapılmasına mentör ve menti olarak karar verildi.

SONUÇ:

Değerlendirmelerin yapılması için 202410056 BİSRA GİMİŞ ile 2. dönem staj uygulaması başladıktan sonra tekrardan toplantı yapılmasına mentör ve menti olarak karar verildi.

Mentör:

İsim - soyisim = ~~XXXXXXXXXX~~

Öğrenci numarası = 2022 ~~XXXXXX~~

İmza = ~~XXXXXXXXXX~~

MENTİ:

İsim - soyisim = ~~XXXXXXXXXX~~

Öğrenci numarası = 2024 ~~XXXXXX~~

İmza = ~~XXXXXXXXXX~~

18.01.2025

Cumartesi

Mentör - Menti Toplantı Raporu

Toplantı öncesi 15.01.2025 Çarşamba günü saat 23.30 civarı öğrenci maili üzerinden iletişime geçtik. Whatsapp üzerinden sürekli iletişime geçtik. 2024 ~~numaralı~~ numaralı ~~i~~ B ~~(Menti)~~ ve 2022 ~~numaralı~~ numaralı ~~A~~ ~~(Mentör)~~ arasında toplantı günü 18.01.2025 Cumartesi saat 13.30 - 14.45 arası olarak planlandı. Toplantı günü, görüşme içeriği 1. sınıf öğrencisi ~~i~~'nin taleplerine göre oluşturuldu ve bilgiler paylaşıldı.

- SINAVLAR (geçme, kalma durumları, notların nasıl hesaplandığı vb.)
- Bölümle ait sorular
- Erasmus
- Uygulama alanı, günü, (hangi derslerde uygulamaya kaç gün çıkıldığı vb.) gibi konu başlıkları ele alındı, sorular cevaplandı. Çalışma şekline karar verildi

Planlananlar:

- Sınavlara ait içerikler, çalışma şekli ve süresi
- Sınav sonuç değerlendirmelerinin yapılması
- Bölüm, Erasmus ve Uygulama hakkında bilgi verilmesi

Öneriler:

Çalışma şekli:

- Önceki çalışmaya ek, görsel, işitsel ve sosyal ağılar kullanılabilir.
- Konular arası bağlantı kurularak çalışma yapılabilir.
- İhtiyacı olduğu durumlarda iletişime geçilmesi ve yardımcı olunmalı.

Değerlendirme:

Sınav sonuçları açıklandıktan sonra plan ve önerilerin değerlendirilmesi için tekrardan toplantı yapılmasına mentör ve menti olarak karar verildi.

Sonuç;

Değerlendirmelerin yapılması için 2024 ~~1. Dönem~~ ile

24.01. Pazartesi tarihinde saat 17.00 da Üniversite kampüsünde toplantı için buluşmaya karar verildi.

Mentör: A ~~...~~ < ~~...~~

Mentö: i ~~...~~ B ~~...~~

İmza: ~~...~~

İmza: ~~...~~

Öğrenci Numarası: 2022 ~~...~~

Okul Numarası: 2024 ~~...~~

İsim - Soyisim: ~~...~~

İsim - Soyisim: ~~...~~